

新北市立正德國民中學

收入(支出)憑證黏存單

預算科目									
工作計畫 (科目)名稱									
分項計畫									
3級用途別 (或子目)									
費用、子目 計畫名稱 (收入)別									
金額									
千	百	十	萬	千	百	十	元		
用途說明									
收件日期：									
☐ 付 ☐ 支 ☐ 收 ☐ 轉 傳票編號：									
簽證編號：									

承辦人	
驗收或證明	
簽證人	
單位 主管	
財物 登記	
出納	列入所得加會
總務 主任	
會計 單位	
機關 首長	

多張發票粘貼時，應避免將開立日期、買受人及購置貨品
內容、金額等要項粘住。

憑

證

黏

貼

請購〈修〉及動支單

年 月 日

項	物品名稱	規格	單位	數量	單價	預估 金額	受款人	申請人	
1						0		簽證人	
2						0		單位 主管	
3								事務 組長	(經費動支免會)
4								總務 主任	(經費動支免會)
5								會計 單位	
6								機關 首長	
7									
8									
總計		\$0							
動支科目		--							
用途及說明									

※ 核銷各項流程之登載及所附單據務必真實，以免觸法。

請購(動支)單第 頁,共 頁

☐預付(借)費用轉正

受款人：☐開立廠商或所得人(或詳受款人清單)

☐扣抵罰款或所得稅款 元

☐轉列 保證金 元

☐其他：(請列舉)_____

☐代墊人：_____, 代墊\$ _____元

代墊原因：☐補助款項未及撥入

☐其他(請說明)：_____

元